

# EVALUACIÓN EN PRIMARIA

## OBJETIVO.

Primeramente vamos a destacar que el siguiente sistema de calificación (el clásico) es compatible con el sistema cliente-servidor. Esta forma de calificar está pensada para ser realizada en el equipo servidor del programa COLEGIOS y aparece accediendo como usuario administrador al sistema.

En los grupos de los cursos que finalizan ciclo debemos evaluar:

- Las áreas.
- La promoción de ciclo.

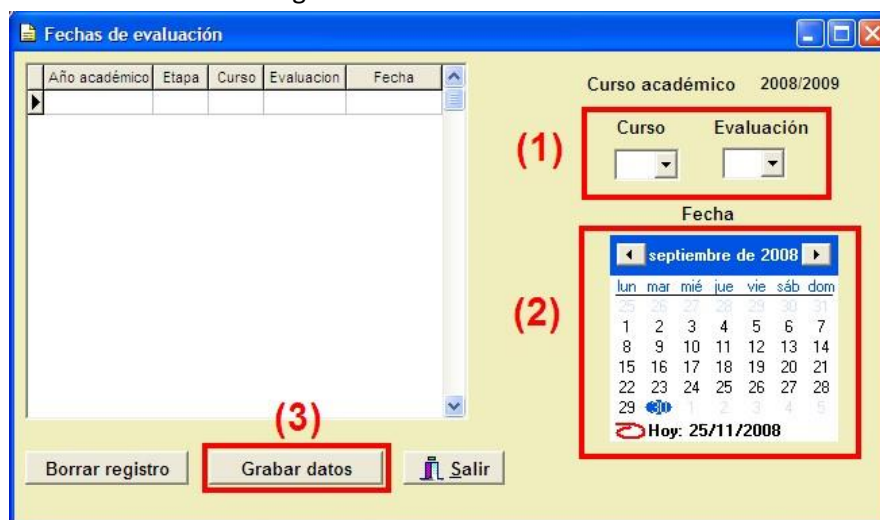
## FECHA DE LA EVALUACIÓN

Antes de iniciar el proceso de calificación, debemos establecer las fechas en las que se van a desarrollar las sesiones de evaluación. Las fechas que introduzcamos son por curso.

Este dato se puede introducir desde Evaluación → Fechas de evaluación:



En “Fechas de evaluación” tendremos los siguientes elementos:



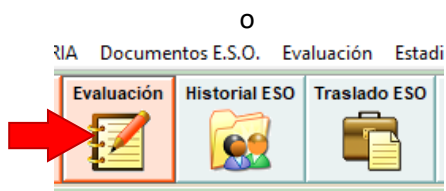
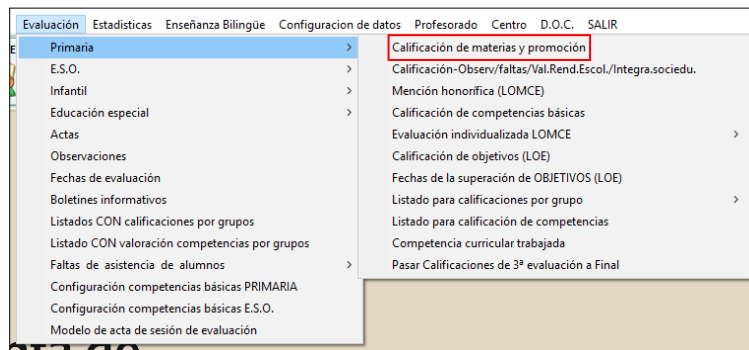
- (1) Para un determinado curso académico se selecciona curso y evaluación.
- (2) Fecha: se elige la fecha.

(3) Grabar datos: se graba el dato.

Si nos hemos equivocado en el dato, se borra el registro y se añade de nuevo.

## CALIFICACIÓN DE MATERIAS Y PROMOCIÓN.

Podemos acceder de 2 formas distintas:



Se nos abrirá la siguiente ventana:

(1) (2) (3) (4) (5) (6)

En la parte superior de la pantalla aparecen los siguientes datos:

- (1) Fecha de la evaluación: Su valor inicial es el de la fecha del ordenador, pero después de pulsar el botón cargar datos (5), se cargará la fecha de la evaluación que hemos grabado previamente, si existe. De todas formas, en el momento de la grabación de los datos se puede cambiar. *\*Nota\*: aquellos alumnos de P6 que promocionen secundaria, la fecha de promoción que aparece en los Historiales es la Fecha de la última evaluación.*
- (2) Curso: seleccionamos el curso (P1 a P6 y S1 o S2) del que vamos a grabar los datos.
- (3) Grupo: seleccionamos el grupo del que vamos a grabar los datos.
- (4) Evaluación: seleccionamos la evaluación de la que vamos a grabar los datos.
- (5) Cargar Datos: si pulsamos sobre este botón, después de introducir el Curso(2) / Grupo(3) / Evaluación(4), se actualizará la Fecha de la evaluación (1) y la lista de alumnos (7).
- (6) Grabar: permitirá almacenar las calificaciones que hayamos introducido, según se explica en el siguiente párrafo.
- (7) Alumnado: lista de alumnos que pertenecen al Curso(2) / Grupo(3) seleccionado.

Después de seleccionar el Curso(2) /Grupo(3) / Evaluación(4) y pulsar sobre el botón de Cargar Datos(5), aparecerá una tabla con los alumnos asociados a la selección realizada. Para poder Calificar debemos seleccionar una de las siguientes opciones:

☐ CALIFICAR áreas    ☐ CALIFICAR medidas    ☐ CALIFICAR PROMOCIÓN    ☐ Ver EA (PLAS-MUS)  
☐ CALIFICAR Ed.Plástica y música    ☐ Ver Calificaciones, medidas y promoción

Si seleccionamos “Calificar áreas”, tendremos una lista de alumnos con sus áreas de estudio y una serie de botones (de 1 a 10) que nos permitirán introducir la calificación del Alumno. Si la matriculación de los alumnos es correcta, las áreas no cursadas aparecerán marcadas con “\*\*”.

☒ CALIFICAR áreas    ☐ CALIFICAR medidas    ☐ CALIFICAR PROMOCIÓN    ☐ Ver EA (PLAS-MUS)  
☐ CALIFICAR Ed.Plástica y música    ☐ Ver Calificaciones, medidas y promoción

BORRAR DATO    BORRAR CALIFICACIONES

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Alumnado	CN	CS	EA	EF	LC	1ºD	2ºD	MA	RE	VAL	^

No olvide pulsar el botón Grabar (6) antes de cambiar a la evaluación de otro apartado (las medidas, la promoción o la Educación artística).

Si seleccionamos “calificar medidas”, los valores a introducir serán:

- **RE:** Refuerzo Educativo.
- **ACS:** Adaptación Curricular Significativa.
- **PA:** Programa de Ampliación.

☐ CALIFICAR áreas    ☒ CALIFICAR medidas    ☐ CALIFICAR PROMOCIÓN  
☐ CALIFICAR Ed.Plástica y música

BORRAR DATO    BORRAR CALIFICACIONES

RE ACS PA

Alumnado	CNM	CSM	EAM	EFM	LCM	1ºM	2ºM

Las calificaciones que vemos en pantalla, NO se graban automáticamente, por lo que hay que pulsar el botón Grabar (6).

Si nos equivocamos en alguna de las calificaciones, o queremos introducir de nuevo las calificaciones, disponemos de dos botones sobre la cuadrícula:

- Borrar dato: borra la calificación de la casilla activa (en color amarillo)
- Borrar calificaciones: borra todas las calificaciones del alumno seleccionado.

BORRAR DATO    BORRAR CALIFICACIONES

Para “calificar promoción”, es decir, para indicar si un alumno promociona curso o no, tenemos las siguientes opciones:

P NP TODOS

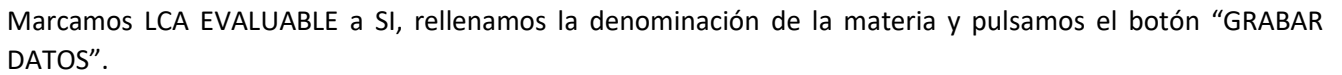
	CONO	EA	EF	LLC	ING	MAT	RE/AE	PROM
	NT	NT	BI	SU	BI	SU	SU	P
	IN	SB	SB	SB	SB	SB	SB	P
	IN	IN	IN	IN	SU	SU	NE	NP
	BI	NT	NT	SB	SB	NT	NE	P

Donde:

- **P:** el alumno seleccionado promociona.
- **NP:** el alumno seleccionado no promociona.
- **TODOS:** todos los alumnos de la lista promocionan.

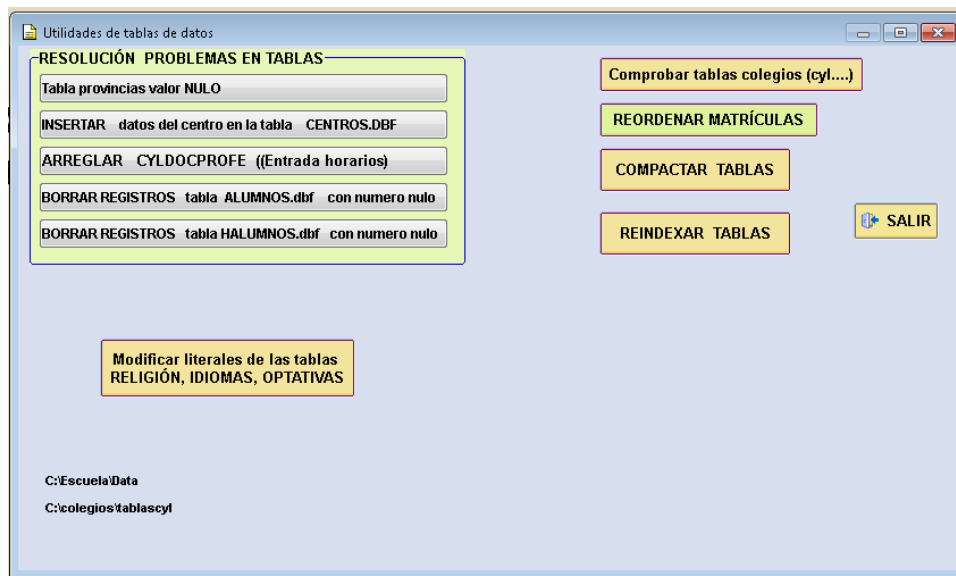
Ya sólo queda destacar que con las opciones “ver EA” y “ver Calificaciones, medidas y promoción” se visualizan todos estos valores de forma conjunta, pero sin posibilidad de modificación.

Para poder evaluar LCA, se debe configurar primero en el centro. La configuración se realiza desde la opción de menú Centro > Datos generales o pulsando el botón:

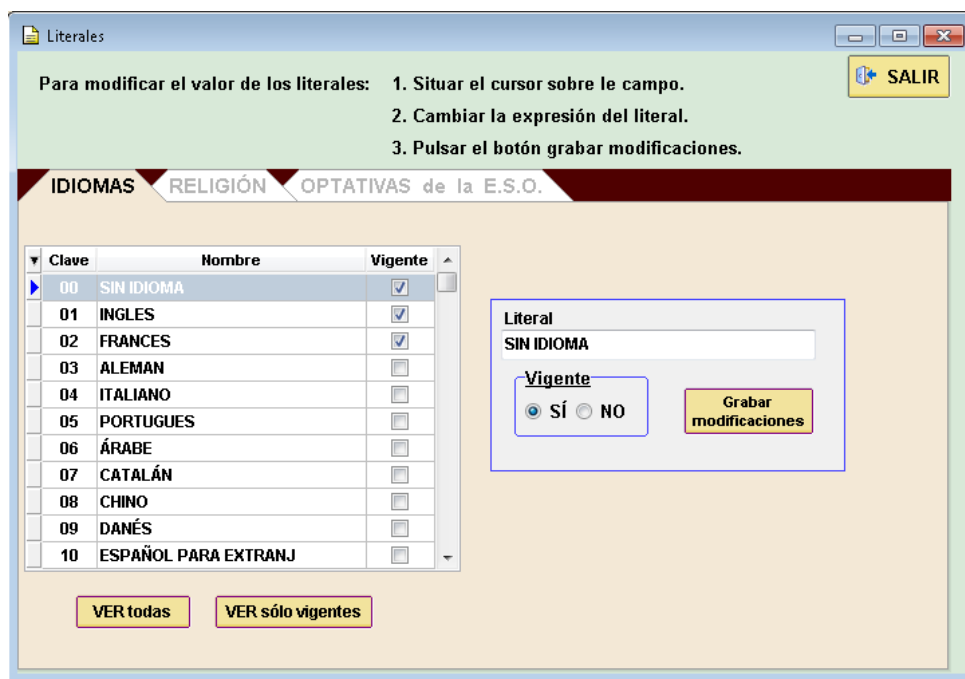
[illegible]

## EVALUACIÓN SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA

Para poder evaluar una segunda lengua extranjera se debe comprobar primero que el idioma se encuentre vigente. Para ello vamos a la opción de menú Configuración de datos > Tablas de la aplicación:



Pulsamos el botón Modificar literales de las tablas “RELIGIÓN, IDIOMAS, OPTATIVAS”:



Seleccionamos el idioma de la lista. Podemos cambiar su literal y su vigencia y al final pulsar el botón “Grabar modificaciones”.

Luego se debe configurar el centro. La configuración se realiza desde la opción de menú Centro > Datos generales o pulsando el botón:



Datos generales

ÓRGANOS DE GOBIERNO PROGRAMAS ACTIVIDADES (COM./EXT.) AMPAS Curso académico 2019/2020 SALIR

DATOS DEL CENTRO ETAPAS—UNIDADES PLANTILLA HORARIO DATOS PARA EL D.O.C. SERVICIOS

DATOS LOCALIDADES DEL C.R.A. LOGOTIPO

TIPO DE CENTRO  
PÚBLICO MODIFICAR  
Colegio rural agrupado

Código Denominación  
400 C.R.A. "EL SOTILLO

Teléfono Teléfono-2 Fax NIF  
92116 92116 921160 Q4068

Correo electrónico(e-mail)  
40004890@educa.jcyl.es

Página web  
http://centros3.pntic.mec.es

CENTRO BILINGÜE  
☐ SÍ ☒ NO

CENTRO PRACTICUM  
☐ SÍ ☒ NO

LCA EVALUABLE  
☐ NO ☒ SÍ

Denominación: Refuerzo de matemáticas

LOCALIDAD DEL CENTRO (Cabecera del CRA)  
Dirección C/ FR  
Localidad XXXXXXXXXX Código localidad 401  
Municipio XXXXXXXXXX Código municipio  
Provincia SEGOVIA  
Código postal 402

SEGUNDO IDIOMA (5º y 6º Primaria)  
☒ SÍ ☐ NO Idioma Francés  
Fecha de autorización 01/01/2000

GRABAR DATOS

Marcamos SI en segundo idioma y seleccionamos el idioma que queramos establecer y que hayamos declarado vigente y pulsamos el botón "GRABAR DATOS".

Luego debemos matricular al alumno en el segundo idioma de modo que sea evaluable. Buscamos el alumno en la pantalla de alumnos, seleccionamos la fila del curso académico y pulsamos "MODIFICAR Áreas":

MATRÍCULAS

Opción de Religión Católica

Opción de 1º Idioma INGLÉS

Opción de 2º Idioma FRANCÉS

Opción de optativa (ESO)

AÑO ACADÉMICO 2019/2020

CURSO P6

CENTRO 05000361

REPETIDOR NO

PROMOCIÓN P

CENTRO PROPIO 05000361

GRABAR DATOS

Seleccionamos el segundo idioma que asignamos al centro y pulsamos "GRABAR DATOS".

También se puede asignar de forma masiva el segundo idioma desde la ventana "Alumnado->Matriculación de religión, idiomas y optativas ESO":

Matriculas de Religión, 1º idioma y 2º idioma

ETAPAS ÁREAS Curso académico 2019/2020 SALIR

☐ TODAS ☐ INFANTIL ☒ PRIMARIA ☐ E.S.O. (1º,2º) ☐ RELIGIÓN ☐ 1º IDIOMA ☒ 2º IDIOMA ☐ (LCA / OPTATIVA) E.S.O.

CURSOS GRUPOS

☐ TODOS ☐ I3 ☐ I4 ☐ I5 ☐ P1 ☐ P2 ☐ P3 ☐ P4 ☒ P5 ☐ P6 ☐ S1 ☐ S2

Seleccionar TODOS Borrar selección

Alumnado	Curso	Grupo	2º Idioma
<input checked="" type="checkbox"/> ALONSO	P5	P6G	Francés
<input checked="" type="checkbox"/> BARRUSO	P5	P6G	Francés
<input checked="" type="checkbox"/> CONSUEGRA	P5	P6S	Francés

Filtro-Opciones de 2º IDIOMA

MATRÍCULACIÓN DE ÁREAS

Opciones de 2º IDIOMA

Area-opciones

SIN IDIOMA

Inglés

Francés

MATRICULAR

[illegible]

Ahora podremos evaluar a los alumnos matriculados en segundo idioma de la forma anteriormente vista.